

4. Förderrichtlinie Aus-, Fort- und Weiterbildung

1. Gegenstand der Förderung

ist die Bezuschussung der Ausgaben für Aus-, Fort- und Weiterbildung.

2. Zuwendungsempfänger

sind die LFV und KSB/SSB.

3. Zuwendungsvoraussetzungen

Zuwendungsfähig sind folgende Bildungsveranstaltungen:

Aus-, Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen von Übungsleitern, Trainern, Kampf- und Schiedsrichtern sowie weiteren Funktionsträgern im organisierten Sport.

- **Online-Veranstaltungen** (Webseminare etc.) müssen mindesten 2 Lerneinheiten (LE) beinhalten.
- **Halbtagsveranstaltungen** (ohne Übernachtungen) müssen mindestens 4 LE beinhalten.
- **Tagesveranstaltungen** (ohne Übernachtungen) müssen mindestens 6 LE beinhalten.
- **Mehrtagesveranstaltungen** (mit Übernachtungen) müssen mindestens 15 LE beinhalten.

Die Mindestteilnehmerzahl beträgt 6 Personen (ausschließlich Lehrgangsführer und Referenten).

Über begründete Ausnahmen (Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl) entscheidet die Europäische Sportakademie Land Brandenburg gGmbH (ESAB) nach Zustimmung des für Sport zuständigen Ministeriums. Der Antragsteller hat dementsprechend zusätzlich einen schriftlichen Antrag auf Ausnahmegenehmigung mit eingehender Begründung bei der ESAB einzureichen.

4. Art, Umfang und Höhe der Zuwendung

Die Zuwendung wird in Form einer Festbetragsfinanzierung zu den anerkannten Gesamtausgaben als Zuschuss gewährt.

5. Bemessungsgrundlage

Bei **Online-Veranstaltungen** werden Festbeträge in Höhe von **5,00 EUR** je Teilnehmer gewährt (einschließlich Lehrgangsführer und Referenten).

Bei **Halbtagsveranstaltungen** (ohne Übernachtung/en) werden Festbeträge in Höhe von **10,00 EUR** je halben Tag und Teilnehmer gewährt (einschließlich Lehrgangsführer und Referenten).

Bei **Tagesveranstaltungen** (ohne Übernachtungen) werden Festbeträge in Höhe von **15,00 EUR** je Tag und Teilnehmer gewährt (einschließlich Lehrgangsführer und Referenten).

Bei **Mehrtagesveranstaltungen** (mit Übernachtungen) werden Festbeträge in Höhe von **35,00 EUR** je Übernachtung und Teilnehmer gewährt (einschließlich Lehrgangsführer und Referenten).

6. Verfahren

6.1 Antrag

1. Die Finanzplanung/Antragstellung für alle geplanten Bildungsmaßnahmen im Folgejahr ist auf den jeweiligen Formblättern (Vorgabe ESAB) durch die LFV/KSB/SSB bis spätestens 30.09. des laufenden Jahres bei der ESAB einzureichen.
2. Der Gesamtantrag ist bis zum 15.01. des laufenden Förderjahres im Rahmen der Förderrichtlinie „Aus-, Fort- und Weiterbildung“ auf dem Formblatt „Gesamtantrag auf Gewährung von Sportfördermitteln für Aus-, Fort- und Weiterbildung“ bei der ESAB vorzulegen.

Der Maßnahmebeginn vor Vertragsabschluss wird zugelassen.

6.2 Bewilligung

Die Bewilligung der Fördermittel wird durch einen privatrechtlichen Vertrag geregelt.

6.3 Auszahlung

Die Auszahlung der Fördermittel an den Verband erfolgt auf der Grundlage des geprüften Verwendungsnachweises.

6.4 Verwendungsnachweis

Der Zuwendungsempfänger weist die ordnungsgemäße Verwendung durch die Vorlage folgender Unterlagen nach:

- Formblatt „Verwendungsnachweis für Aus-, Fort- und Weiterbildung“ einschl. Lehrgangsprogramm;
- unterschriebene Anwesenheitsliste (einschließlich Lehrgangsleiter und Referenten!);
- Formblatt „Belegliste“.

Der Verwendungsnachweis ist spätestens acht Wochen nach Ende der jeweiligen Maßnahme der ESAB vorzulegen.