

## Änderung Meldeverfahren VBG-Ehrenamtsversicherung 2019 im Landessportbund Brandenburg e.V.

Der Landessportbund Brandenburg ändert sein System zur Erfassung der Personen für die VBG-Ehrenamtsversicherung ab 2019. Personen, für die Ihr Verein eine VBG-Ehrenamtsversicherung beantragen möchte, werden künftig während der Online-Bestandsmeldung mit dem Status VBG-versichert versehen.

Dazu müssen diese Personen mit den Angaben zu:


- Posten/Position
- Anrede
- Nachname, Vorname
- PLZ, Ort, Straße Hausnummer
- Telefon, E-Mail-Adresse


auf der Seite Personen in eine der Kategorien Vereinsvorstand, Abteilungsvorstand oder weitere Personen eingetragen werden.


Sie können für diese Personen dann den Status VBG-versichert setzen oder entfernen.

### Status VBG-versichert für Personen eintragen

Klicken Sie links auf Personen, um die Seite Personen anzuzeigen. Sie sehen nun die Tabelle mit den erfassten Personen. In der Spalte VBG-versichert, sehen Sie den Status zu jeder Person.

Der Punkt  bedeutet: Person hat den Status VBG-versichert und wird damit an den LSB für die VBG-Ehrenamtsversicherung gemeldet.

Der Punkt  bedeutet: Person hat den Status VBG-versichert **NICHT** und wird **NICHT** für die VBG-Ehrenamtsversicherung gemeldet.


Für die erste Person in der angezeigten Liste, die den Status VBG-versichert erhalten soll, klicken Sie am Ende der Zeile auf bearbeiten . Die Seite Personendaten öffnet sich.

Im unteren Drittel des Registers setzen Sie den Haken für den Status VBG-versichert und Speichern Sie anschließend diese Änderung.

Für die Eintragung des Status VBG-versichert bei weiteren Personen, wählen Sie diese Person aus der Auswahlliste **Person wechseln** oben rechts auf der Seite aus und wiederholen die Aktionen Haken Status VBG-versichert setzen und Speichern.

Sie können aber auch die Seite Personen über den Button **Personen** links neu aufrufen und dann die Schritte Personendaten bearbeiten und speichern für jede Person wiederholen.

**Hinweis:** Für den Posten 35 - Online-Bevollmächtigter können Sie den Status VBG-versichert nicht eintragen. Daten für den Posten 35 - Online-Bevollmächtigter darf nur der LSB ändern. Soll die Person, die Online-Bevollmächtigter für Ihren Verein ist, den Status VBG-versichert bekommen, tragen Sie ihn unter weitere Personen mit Posten z. B. sonstige noch einmal ein. In der Praxis ist der Online-Bevollmächtigte ohnehin im Vorstand und steht deshalb ein zweites Mal in der Liste.

Gehen Sie abschließend zu der Seite **Merkmale**. Klicken Sie am Ende der Zeile **VBG-Ehrenamtsversicherung wird beantragt** auf bearbeiten , setzen Sie den Haken in das Feld und speichern Sie diese Änderung. Danach wird Ja in der Spalte Wert dieser Zeile angezeigt. Als Datum der Antragstellung gilt das Datum der Fixierung der Bestandsmeldung.