

**Formblatt "Tabellarischer Sachbericht/Teilnehmerliste und Reisekosten-Abrechnung"**

**Tabellarischer Sachbericht/Teilnehmerliste und Reisekosten - Abrechnung**

Wettkampf: .....

Wettkampftermin: ..... Wettkampfort: .....

| Nr. | Name, Vorname | geb. am | Vereinsort | Abfahrt am Vereinsort |         | Rückkehr zum Vereinsort |         | Hin- und Rückfahrt Fahr - km | Reisekosten | Tagegeld |
|-----|---------------|---------|------------|-----------------------|---------|-------------------------|---------|------------------------------|-------------|----------|
|     |               |         |            | Datum                 | Uhrzeit | Datum                   | Uhrzeit |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |
|     |               |         |            |                       |         |                         |         |                              |             |          |

Wurden für diese Maßnahme noch andere Einnahmen erzielt (z. B. andere öffentliche Zuwendungen von Gemeinden, Stadt, Kreis usw. oder Spenden, Sponsorengelder)?  
 Bezeichnung der Einnahmen in Stichworten: .....  nein  ja, in Höhe von ..... EUR

Bewertung der Sportveranstaltung

- Traten organisatorische Probleme auf?  nein  ja (falls ja angekreuzt,
- Gab es besondere Vorkommnisse im Zusammenhang mit der Sportveranstaltung?  nein  ja bitte gesondertes Blatt mit
- Gibt es aus sportfachlicher Sicht Anmerkungen, Empfehlungen oder sonstige Hinweise zur o. g. Veranstaltung?  nein  ja Erläuterungen als Anlage beifügen)

Der Unterzeichner bestätigt hiermit, dass

- die Ausgaben notwendig waren,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist,
- die Angaben im Verwendungsnachweis (einschließlich der Teilnehmerliste) vollständig und wahrheitsgemäß sind und mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- alle mit dem Verwendungszweck zusammenhängenden Einnahmen angegeben wurden.

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

Stempel

\_\_\_\_\_  
 rechtsverbindliche Unterschrift(en) Vorstand  
 (Druckbuchstaben Name / Funktion)